



# SIGRID

## Gestión Constructoras

“Conozca en tiempo real los resultados de su empresa constructora, gracias a la integración de todas las actividades que realizan sus empleados”

“Desde que se recibe una petición de oferta y genera el Estudio, hasta la liquidación del proyecto”

SIGRID *erp* MENFIS *go* docuCONTA x̄ȳz̄bim menfisonline  
menfisBoc emedos MENFIS Reader net21g visor Facturae



## Sigrid ERP Gestión de Constructoras ha sido diseñado para las empresas Constructoras, basándose en los estándares y modos de funcionamiento de las empresas más importantes del sector

Gracias a Sigrid Gestión de Constructoras podrá administrar la gestión de todas sus obras, teniendo acceso a toda la información relacionada. Una única aplicación para la creación de contratos, fianzas y avales, certificaciones, la planificación de sus compras, el control analítico de sus obras, estudio de sus gastos, y la imputación automática de sus costes a las partidas correspondientes, etc.

Un método de trabajo colaborativo lo más eficiente posible.

### Todo Integrado

Sigrid Gestión de Constructoras incluye toda la Gestión Empresarial (Contabilidad, Analítica, Cartera y Gestión Comercial)

### Siempre pensando en nuestras Obras/Proyectos

A todos los Documentos (Ofertas, Facturas, Pedidos, etc.) se les habilita un campo Obra, para poder relacionar los costes e ingresos a cada uno de los proyectos

### Gestión documental de cada Proyecto

Gestión de los Contratos y Expedientes de la obra. Seguimiento detallado de los procesos de licitación

### Planificación

Calendario general y particular de cada obra. Gestión de todos los intervinientes de la obra

### Gestión de UTEs

Manejo de la información relativa a UTEs

### Gestión de las compras

Documento de planificación de compras. Generación de comparativos de ofertas. Automatismo para la solicitud de ofertas a proveedores e inclusión en los comparativos. Asistente para la adjudicación de la mejor oferta. Conversión del comparativo en Contrato (y flujo de aprobación del mismo si así se decidiera). Adjudicación de diferentes líneas de una misma oferta a diferentes proveedores

### Acceso a toda la información

Gestión de proveedores y fabricantes (datos, histórico de sus ofertas, pedidos, facturas, etc.). Alta y gestión de los documentos: Oferta, Pedido, Contrato, Albarán y Factura de Compra

### Trabajando a Origen

Posibilidad de gestión de documentos a origen

### Necesidades específicas

Flujo de trabajo personalizado para cada uno de los documentos, establecidos por el método de trabajo de nuestra empresa (y configurables)

### Ventana de acuerdos con proveedores

Alta y gestión de los acuerdos que tengamos con nuestros proveedores habituales (acuerdos marco, etc.)

### Gestión de firmas y aprobaciones

Aprobación de los documentos, permitiendo varias firmas electrónicas en función de tipo y volumen

### Recepción de materiales y subcontratas mediante Notas de Entrega

Gestión automática del stock en almacenes. Consulta en tiempo real del estado de cada una de las líneas de los documentos (pendientes, recibidas, etc.)

### Las facturas de nuestros proveedores

Recepción de facturas de proveedores, con estados y procesos. Posibilidad de automatizar la entrada de facturas de proveedores mediante factura electrónica, o mediante Sigrid Portal de Proveedores

### Certificando

Generación automática de las Certificaciones

### Contratos y modificados

Gestión de contratos y modificados. El contrato es el principal actor, puesto que establece los límites previstos, permitiendo o impidiendo el resto de acciones (compra materiales, ampliaciones, etc.)

### Generación automática del contrato

Combinación del contrato con Word (múltiples plantillas), asociación y envío automáticos del documento multimedia generado

The image displays several screenshots of the Sigrid ERP software interface. The main window shows a navigation menu on the left with categories like 'OBRAS / PROYECTOS', 'CONTRATOS', 'PROVEEDORES', 'MAQ', 'HPC', 'PTRM', 'DMM', 'ALMA', 'PRE', 'CAT', 'AVA', and 'AVR'. The central area shows a list of projects with columns for 'Código', 'Tipo', and 'Resumen'. A detailed view of a project is shown below, including a 'Resumen' section with a table of items and their costs. Another screenshot shows the 'Panel de dedicación de recursos' (Resource Allocation Panel) with a calendar view for resource assignment. A third screenshot shows a 'REUNIDOS' (Meetings) section with a list of meetings and their details. The interface is modern and professional, with a clear layout and easy navigation.

Contratos de Compra. Partes de Trabajo.

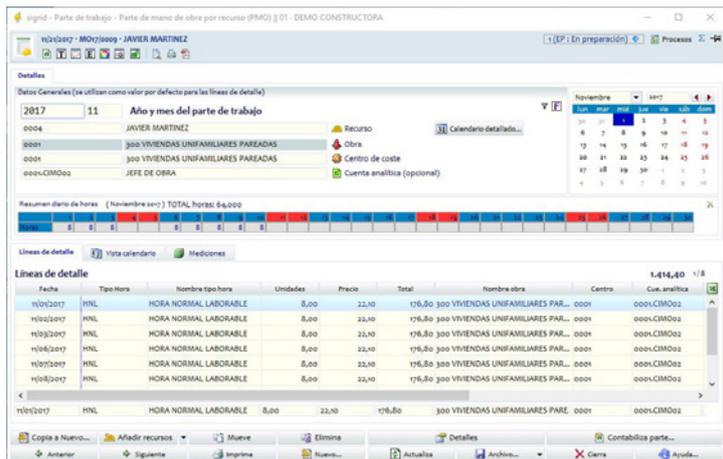
## Partes de Trabajo

### La Gestión de sus Recursos

Sigrid Partes de trabajo permite llevar a cabo la gestión de las horas de trabajo de los recursos de la empresa, dejando constancia de qué tareas, dónde y durante cuánto tiempo se han realizado. Facilitando, al mismo tiempo, la imputación analítica de los costes generados a los distintos centros de coste, además de informar sobre la situación de los recursos humanos.

### Partes de trabajo, control de tiempos y costes de los recursos de la empresa

Los partes de trabajo son rellenados por los propios empleados, quedando asociados al centro de trabajo en el que se está realizando la tarea, al cliente de ese proyecto, y en su caso al posible proveedor de los servicios

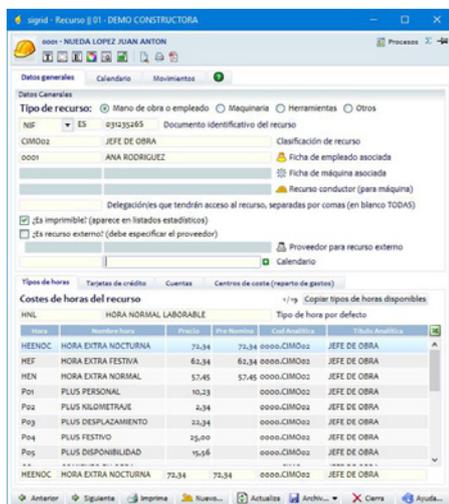


### Validación de los partes

Es posible establecer un flujo de trabajo para la aprobación de los partes de trabajo, mediante un proceso de firmas asignando a los diferentes responsables en cada caso

### Alta y seguimiento de todos los Recursos de la empresa

Alta y gestión de nuestros empleados tanto internos como externos, y sus recursos relacionados, pudiendo establecer la tipología del recurso (mano de obra, maquinaria, herramienta) y el tipo/s de hora que realiza (normal laborable, extra, nocturna, festiva, etc.). Además, podemos establecer por defecto el tipo de hora que realiza ese recurso (precio coste, nómina, venta, etc.)



### Imputación Analítica a múltiples Centros de Coste

Sigrid Partes de Trabajo automatiza la imputación analítica de los costes laborales, generados por los recursos a cada proyecto. Un recurso origina gastos que se pueden imputar a distintos centros de coste y realiza un trabajo que genera ingresos para la empresa.

### Generación de la factura y el asiento analítico

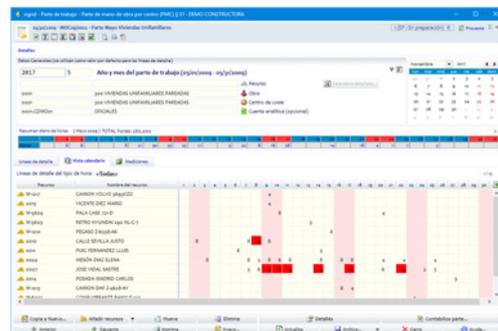
Generación automática del asiento analítico correspondiente y generación automática de facturas para el cliente desde el propio parte de trabajo

### Clasificación de los Partes de Trabajo

Tipos y subtipos de Partes de Trabajo (Parte de mano de obra, de maquinaria, pluses de productividad, incidencias, etc.)

### Visualizar el estado Global e individual de nuestros Recursos

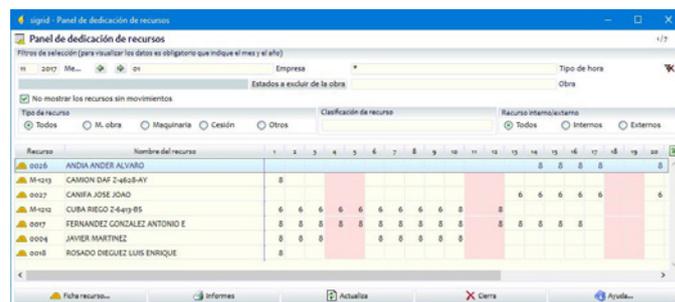
Existen diferentes paneles para la visualización del calendario de actividad de cada Recurso.



La visualización del calendario de horas de los diferentes Recursos en un mismo parte de Trabajo

### Panel de dedicación de Recursos

Nos permite visualizar las horas de dedicación de cada recurso de manera global, o filtrando por Empresa, Proyecto, Tipo de Hora, Tipo de Recurso, etc.



### Registro de partes de trabajo permitiendo adjunta justificantes en formato multimedia (PDF, DOC, JPG, etc.)

Además, si fuese necesario existe la posibilidad de que el empleado adjunte cualquier tipo de documento multimedia a cada parte de trabajo.

### Generación de las nóminas

Junto con Sigrid Nóminas, además, se automatiza el cálculo de las nóminas en función de los Partes de Trabajo de cada trabajador y las variables que hayamos determinado: incentivos, premios, destajo, absentismo, etc. (junto con Sigrid Nóminas)

### Movilidad

Existe la posibilidad de realizar el alta de partes de trabajo por internet, desde cualquier dispositivo móvil (junto con el módulo Sigrid Portal del Empleado)

### El valor del conocimiento

Gestionar los partes de trabajo con Sigrid nos asegura contar en todo momento con información veraz y constantemente actualizada, además de permitirnos generar informes de seguimiento de los proyectos, lo que nos ayudará a administrar nuestros recursos de la manera más eficiente posible, obteniendo el máximo rendimiento de ellos.

Gracias a Sigrid Partes de Trabajo podrá controlar los tiempos y los costes, que los recursos de su empresa dedican a las diferentes tareas que les han sido asignadas.

## Sigrid ERP ha sido diseñado para que cada empresa desarrolle un método de trabajo colaborativo, lo más eficiente posible.

### Sigrid. Un método de Trabajo

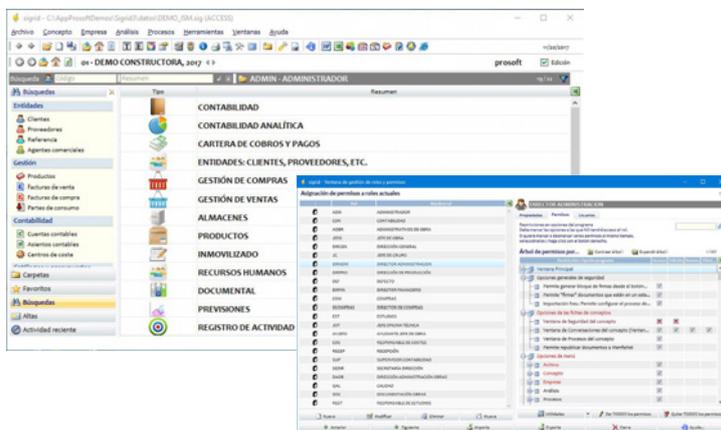
Sigrid ERP es ante todo un sistema informático para la gestión administrativa de la empresa. Gracias a la creación de roles y usuarios, asignamos a cada trabajador acceso únicamente a los datos y funcionalidades que hayamos establecido

Mediante el flujo de trabajo fijado (específico para cada empresa) Sigrid ejecuta distintos procesos, que a su vez solicitan acciones a los usuarios implicados, compartiendo de esta manera únicamente la información que hayamos determinado

Este modo de funcionamiento responde al método de trabajo exclusivo definido por cada organización, facilitando las funciones diarias de nuestros trabajadores, y haciendo posible la consulta en tiempo real de todos los datos de nuestra empresa

### Toda su gestión

La implantación de SIGRID Gestión Empresarial como herramienta integradora de la gestión, planificación financiera y contabilidad, junto con el resto de actividades comerciales, optimizará nuestras labores administrativas



Niveles de Seguridad. Gestión de Roles y Usuarios.

## Contabilidad General

### Planes de Cuentas

Plan de cuentas totalmente definible por el usuario. Diferentes plantillas del PGC Normal, Pymes y Administración

### Balances

Balances predefinidos y totalmente configurables (Balances de Sumas y Saldos, Situación, Cuentas de Explotación, Pérdidas y Ganancias, Memoria Anual)

Panel mensual de saldos financieros (acumulado, parcial, excluyendo apertura, etc.)

### Impuestos

Modelos de presentación de Impuestos (110, 115, 191, 340, etc.). Generación de ficheros para la presentación de impuestos mediante el SII (Sistema de Suministro Inmediato de Información)

Presentación de Cuentas Anuales para el Registro Mercantil

### Automatismos

Asistente de ayuda para el punteo de saldos. Carpeta de búsqueda de asientos descuadrados. Creación de asientos modelo

### Seguridad

Posibilidad de restringir acceso a usuarios específicos para cuentas o grupos de cuentas

### Divisas

Además de la opción manual, Sigrid mantiene conexión con el Banco Central Europeo para la actualización del cambio de divisas. Proceso de regularización automática de divisas

### Cierres Contables

Proceso Cierre mensual. Proceso automático de cierre, regularización y apertura del año contable. Resumen de saldos mensuales para cada cuenta, y representación gráfica

### Control de los impuestos

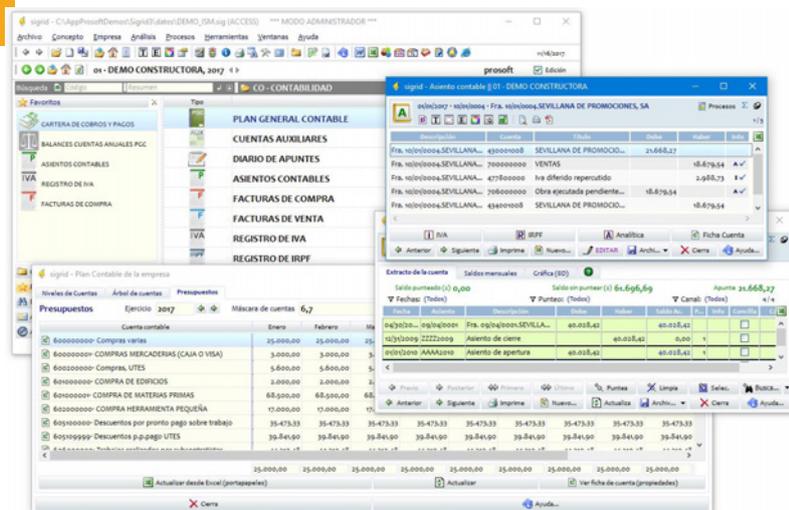
Identificación apuntes cuentas de Registro de IVA repercutido y soportado, cuentas de retenciones y cuentas con desglose analítico

### Facturas de Compra y Venta

Generación de Facturas de compra y venta. Introducción de facturas emitidas y recibidas, con generación automática de la cartera y de los registros de IVA, IRPF, IGIC, etc. Proceso de contabilización automático de facturas

### Flujo de Trabajo Definible

Flujo de trabajo definido y modificable (mediante estados), para las facturas.



Generación de asientos automática. Ventana plan Presupuestario.

# Contabilidad Analítica y Presupuestaria

## Desde la Analítica más estricta a la más sencilla

Modos de trabajo Analítica Sencilla, Normal, Mixta y Directa. Gestión de Centro de Coste finales e intermedios

## Centros de Coste Modelos

Posibilidad de crear Centros de Coste Modelo

## Automático

Imputaciones y repartos automáticos entre Centro de Coste. Creación automática de apuntes analíticos mediante la contabilización de facturas, albaranes, partes de trabajo, hojas de gasto, partes de consumo, etc. Proceso de reparto de costes Analíticos automático y definible por el usuario

Centro de Coste Final

## Tantos planes analíticos como necesite

Número ilimitado de planes analíticos paralelos

## El máximo control

Diario analítico que permite llevar a cabo movimientos entre cuentas analíticas. Panel Analítico Mensual, Comparativo de Centros de Coste y Analítico-Presupuestario

## Presupuestaria

Permite definir presupuestos para los gastos/ingresos futuros. Elaboración del presupuesto por cuentas financieras, partidas presupuestarias o ambas. Periodicidad mensual, trimestral, cuatrimestral, semestral o anual

## Integración con Excel y herramientas de presupuestos

Exportación/Importación del presupuesto desde Excel  
Posibilidad de importar los presupuestos de su programa de presupuestos (BC3)

## Control total de sus presupuestos.

Gracias al Panel Financiero-Presupuestario podemos ver las desviaciones existentes entre los saldos financieros presupuestados frente a los reales. Conocimiento de las desviaciones respecto de lo presupuestado, en función de los Centro de coste establecidos (Panel Analítico - Presupuestario)

## Reparto automático

Automatismo para el reparto del presupuesto que nuestra administración haya establecido entre el total de los periodos

# Cartera

## Cuentas por Cobrar y Cuentas por Pagar

Gestión de cobros, pagos y remesas

## Creando un método de trabajo para toda la empresa

Formas de cobro/pago definidas y modificables, que permiten establecer procesos de cambio de estado diferentes para cada tipo

## Las posibilidades de parametrización de Sigrid son infinitas

Fórmulas de cobro/pago definibles mediante porcentajes, tiempos, y número de vencimientos

## Nosotros decidimos

Medio de cobro/pago por defecto y modificables para cada vencimiento

## Automatismos para simplificar la labor del usuario

Generación automática de vencimientos desde las facturas de compra y venta. Cálculo de la fecha de vencimiento automática, en función de las variables establecidas. Generación automática de todos los asientos contables derivados de las operaciones bancarias y financieras de la empresa

## Combinaciones con word

Impresión de cheques y pagarés personalizada, en combinación con Word. Emisión de cartas de reclamación y recibos, en combinación con Word

## Todas las posibilidades

Generación y gestión de anticipos, retenciones y la posibilidad de dividir, agrupar y renovar cobros y/o pagos

## Remesas de cobros y pagos automáticas

Generación de remesas en soporte magnético CSB (34, 68, 19, Confirming, etc.). Contabilización automática de cobros, pagos y remesas. Cálculo automático de comisiones, gastos e intereses de las remesas

## Valores por defecto

Establecimiento de días de pago/cobro por cliente/proveedor.  
Establecimiento meses de no pago/cobro por cliente/proveedor

## Normativa SEPA

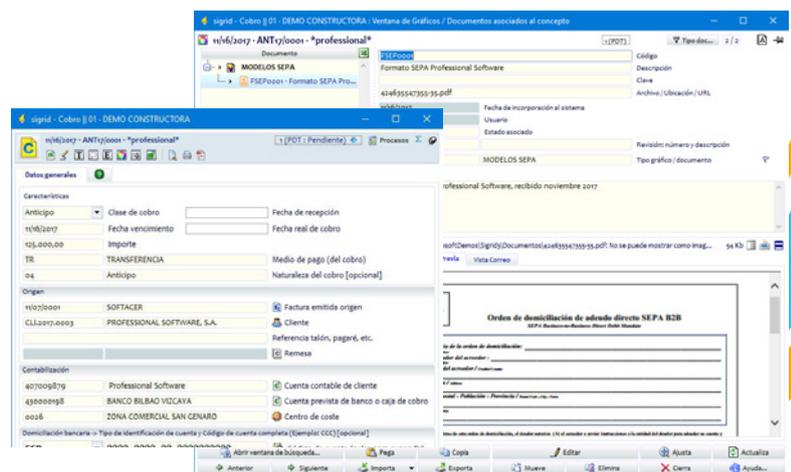
Generación de los formatos electrónicos de importación de remesas según la NORMA 19 SEPA. Gestión de los mandatos de domiciliación

## Todo Bajo Control

Ventana de búsqueda en cartera para una búsqueda más específica y rápida de vencimientos

## Definición de procesos completamente configurable

Gestión Cobros y Pagos con procesos automáticos de contabilización definibles, generación de remesas tanto de cobros como de pagos, impresión de pagarés, cartas de reclamación, etc.



Ventana de Cobro. Formato SEPA.

## Gestión de Compras

### Gestión de proveedores y fabricantes

Alta de todos sus datos, histórico de ofertas, pedidos, facturas, relacionados a cada uno de los proveedores y/o fabricantes. Consulta del volumen de negocio con cada uno. Clasificación según sus áreas de trabajo, y alta automática de todos sus datos en los documentos

### Alta y gestión de los documentos:

Oferta, Pedido, Contrato, Albarán y Factura de Compra. Con la posibilidad de establecer series/tipologías y estados para los diferentes tipos. También existe la posibilidad de añadir tantos campos como necesitemos para cada concepto

### Flujo de trabajo personalizable

Posibilidad de definir los flujos de trabajo de cada una de las tipologías de documento, así como los procesos necesarios para el paso de un estado a otro (aprobación mediante firmas, comprobación de campos, envío automático por email, etc.)

### Ventana de acuerdos con proveedores

Alta y gestión de los acuerdos que tengamos con nuestros proveedores habituales (acuerdos marco, etc.)

### Asistente de creación rápida de Documentos

Funcionalidad que permite dar de alta de manera muy ágil las diferentes tipologías de documentos

### Elaboración del Documento de necesidades de compra

Se genera de manera automática el documento con todos los conceptos que se han de adquirir para completar un proyecto, permitiendo seleccionarlos rápidamente para solicitar ofertas. De esta manera, siempre conocemos qué nos falta por comprar para completar un proyecto, qué hemos comprado y la desviación que ha existido con respecto a la previsión

### Alta de comparativos

Preparación de las compras por actividad y especialidad para su inclusión en los comparativos. Solicitud de ofertas a proveedores e inclusión en los comparativos

### Gestión de los comparativos y adjudicación oferta

Comparativo y desviaciones de ofertas de diferentes proveedores. Asistente para la adjudicación de la mejor oferta. Adjudicación de diferentes líneas de una misma oferta a diferentes proveedores

### Aprobación de documentos

Aprobación de los documentos, permitiendo varias firmas en función de tipo y volumen

### Alta de contratos

Conversión del comparativo en Contrato (y flujo de trabajo de aprobación del mismo si así se decidiera)

### Pedidos a proveedores (opcionales, desde contrato)

Generación automática de los pedidos, tanto desde los contratos como desde las ofertas. Traslado total o parcial de las líneas del contrato/oferta. Generación automática de Facturas Proforma (Albaranes)

### Recepción de materiales y subcontratos mediante Notas de Entrega

Gestión automática del stock en almacenes. Consulta en tiempo real del estado de cada una de las líneas de los documentos (pendientes, recibidas, etc.)

### Recepción de facturas de proveedores

Alta de las facturas de proveedores, y gestión del flujo de trabajo mediante cambios de estado. Consulta facturas por proveedor, número de factura, importe, naturaleza de los productos, etc.

### Validación de facturas de forma que no excedan el contrato

Posibilidad de establecer un criterio para la validación automática de las facturas, en función del volumen de cada contrato

### Uso de divisas

Tratamiento de divisas en cualquiera de los documentos

### Gestión de Productos

Alta de productos, clasificación en función de su clase, naturaleza, familia, etc. Productos compuestos, y tratamiento de productos con número de serie/lotes. Definición de tarifas de compra

### Importación de sus datos actuales

Tiene la posibilidad de migrar de manera automática un listado de Excel con sus proveedores y/o fabricantes actuales

The image displays a complex software interface for purchase management. It features several overlapping windows:

- Top Window (Offer Management):** Shows details for an offer from 'PROFESIONAL SOFTWARE, S.A.' for '300 VIVIENDAS UNIFAMILIARES PAREADAS'. It includes fields for contract type, provider, and various dates.
- Bottom-Left Window (Product Planning):** A table with columns for 'Tip', 'Clase', 'COD COMPRA', 'Código', 'U/M', and 'Descripción producto'. It lists various construction materials like 'Pedón especialista', 'Vibropisonador diesel', and 'Cemento portland CEM I/A-P/32,5 R sacco'.
- Bottom-Right Window (Invoice/Proforma):** Displays a 'FACTURA PROFORMA OF1711.022' from 'COCA RESTAURACIONES Y OBRAS, S.L.' for 'Servicios Profesional Software'.

At the bottom of the interface, there is a navigation bar with buttons for 'Anterior', 'Siguiente', 'Imprimir', 'Nuevo...', 'Actualizar', 'Archivar...', 'Cerrar', and 'Ayuda...'.

Documento Planificación de Compras. Oferta de Compra con Documento Multimedia Adjunto.

## Gestión de Referencias y Clientes

Alta de todos sus datos, histórico de ofertas, pedidos, facturas, relacionados con cada uno de los clientes y/o referencias. Consulta del volumen de negocio con cada uno. Clasificación según sus áreas de trabajo, y alta automática de todos sus datos en los documentos

## Alta y gestión de los documentos:

Oferta, Pedido, Contrato, Albarán y Factura de Compra. Con la posibilidad de establecer series/tipologías y estados para los diferentes tipos. También existe la posibilidad de añadir tantos campos como necesitemos para cada concepto

## Flujo de trabajo personalizable

Posibilidad de definir los flujos de trabajo de cada una de las tipologías de documento, así como los procesos necesarios para el paso de un estado a otro (aprobación mediante firmas, comprobación de campos, envío automático por email, etc.)

## Gestión de tarifas

Posibilidad de establecer tarifas personalizadas para cada cliente y producto (mediante fórmulas, porcentajes, etc.). Tarifas para unidades mínimas

## Consulta la relación con cada cliente

Registro de las ofertas/presupuestos/facturas realizados a los clientes con estados de los mismos: pendiente, aceptado, rechazado, etc.

## Certificaciones

Registro de las certificaciones emitidas y de sus estados: pendiente de la dirección facultativa, aprobada técnicamente, etc.

## Procesos por lotes

Proceso de facturación de Albaranes por lotes. Asistente de creación rápida de documentos. Envío masivo de emails a clientes con los documentos (oferta, factura, etc.) asociados

## Comisiones de la fuerza de Ventas

Cálculo automático de comisiones de Agentes Comerciales (por agente, cliente, producto, promoción, etc.)

## Generación del Packing List

Creación del listado con la relación de contenidos, y carácter aduanero

## Uso de divisas

Tratamiento de divisas en cualquiera de los documentos

## Gestión de Productos

Alta de productos, clasificación fiscal en función de su clase, naturaleza, familia, etc. Productos compuestos, y tratamiento de productos con número de serie/lotos. Definición de tarifas de compra

## Importación de sus datos actuales

Existe la posibilidad de migrar de manera automática un listado de Excel con sus clientes y/o referencias actuales, o nuevas bases de clientes potenciales que adquiera en un futuro

The screenshot displays the 'sigrid' software interface with several windows open:

- sigrid - Cliente: [ 01 - DEMO CONSTRUCTORA ]**: A detailed view of a client's profile, including:
  - Datos fiscales**: Razon Social (NEW COMPUTER), NIF (A78417039), Seguridad social (Nº Seguridad Social).
  - Dirección y Contactos**: Dirección (C. Salcedo 15 1 A, Edificio Colón, 08050 Barcelona), Municipio (Barcelona), Provincia (Barcelona), País (BÉLGICA).
  - Otros datos fiscales**: Código CNAE (4544 - Acristalamiento y pintura), Clasificaciones como contratista del Estado (Ej: Arb B2c).
  - Datos Comerciales**: Teléfono (93 564 65 30), Móvil (689 037 234), Fax (93 564 65 31), Clave mail (F), Correo electrónico (servicio@newcomputer.es), Página web (www.newcomputer.es).
- sigrid - Tablas de comisiones por agentes**: A table defining commission rules for commercial management.
 

Agente	Nombre Agente	Cliente	Nombre Cliente	Producto	Nombre Producto	% Dto	Fórmula
0009	GARCIA MENENDEZ MILAGROS	0001	Particular	*	(Todos)	10 %	
0015	VICENTE DIEZ MARIO	GCLIENTES	Grandes Clientes	*	(Todos)	4%	
0008	SANTOS SERRA ARTURO	*	(Todos)	*	(Todos)	4%	
- sigrid - Ventana de comisiones calculadas por agente**: A table showing calculated commissions for a specific agent.
 

Agente	Nombre Agente	Fecha	Documento	Nombre Documento	Importe tot. /	Margen tot. /	Comisión	% Cobrado	Resta pagar	Marca Pagada
0015	VICENTE DIEZ MARIO	11/17/2017	@17117090530750	Abreu Caracul Luis	500.000,00	500.000,00	0%			X
0008	SANTOS SERRA ARTURO...	11/17/2017	@17117092620046	ALBERTO GÓMEZ MILLÁN	50.000,00	50.000,00	5.000,00	100,000%	5.000,00	X
0182	Ignacio Salazar Martin	01/20/2017	@17103/0001	ACCIONA INFRAESTRUCTURAS, S.A.	600,00	600,00		100,000%		X
0182	Ignacio Salazar Martin	10/10/2017	@17103/0001	ACCIONA INFRAESTRUCTURAS, S.A.	500,00	500,00		100,000%		X
0182	Ignacio Salazar Martin	01/20/2017	@17103/0001	ACCIONA INFRAESTRUCTURAS, S.A.	500,00	500,00		100,000%		✓
0182	Ignacio Salazar Martin	01/20/2017	@17103/0001	ACCIONA INFRAESTRUCTURAS, S.A.	490,00	490,00		100,000%		✓
0182	Ignacio Salazar Martin	01/20/2017	@17103/0001	ACCIONA INFRAESTRUCTURAS, S.A.	125,00	125,00		100,000%		✓
0182	Ignacio Salazar Martin	01/20/2017	@17103/0001	ACCIONA INFRAESTRUCTURAS, S.A.	90,00	90,00		100,000%		✓
0182	Ignacio Salazar Martin	01/20/2017	@17103/0001	ACCIONA INFRAESTRUCTURAS, S.A.	80,00	80,00		100,000%		✓

## Ficha del producto

Peso, volumen, unidades, número de bultos, fotografía, documentos adjuntos, etc.

## Categorización de los productos

Clasificación por diferentes criterios Naturaleza, Familias, Proveedor, Fabricantes, etc.

## Según su funcionalidad

Diferenciación entre productos para Compra, Venta, Alquiler, Descatalogados, etc.

## Cualquier tipo de Producto

Posibilidad de gestionar productos compuestos. Control de productos por número de serie y lotes. Gestión de productos percederos

## Gestión de Tarifas

Herramienta Tabla de tarifas de productos para Proveedores/Clientes, para cada producto específico, por familias de productos, naturalezas, o incluso por tipo de Proveedor/Cliente

# Almacenes

## Múltiples almacenes

Genere tantos almacenes como su compañía necesite

## Movimiento de almacén

Generación de movimientos de cierre y apertura de almacén. Generación automática de los Movimientos de Almacén (Entrada, Salida, Regularización, Movimiento entre almacenes, etc.) en función de los Pedidos y Albaranes. Ventana con el histórico de todos los Movimientos

## Stock mínimo y máximo

Avisos cuando el stock de un producto se desvíe de los valores que hayamos establecido para él

## Todo bajo Control

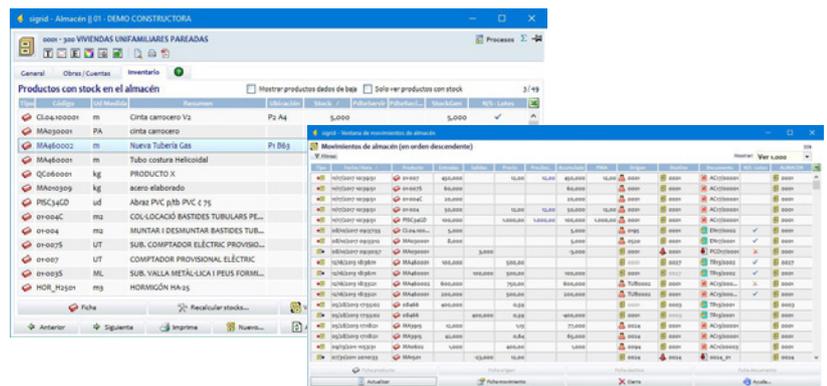
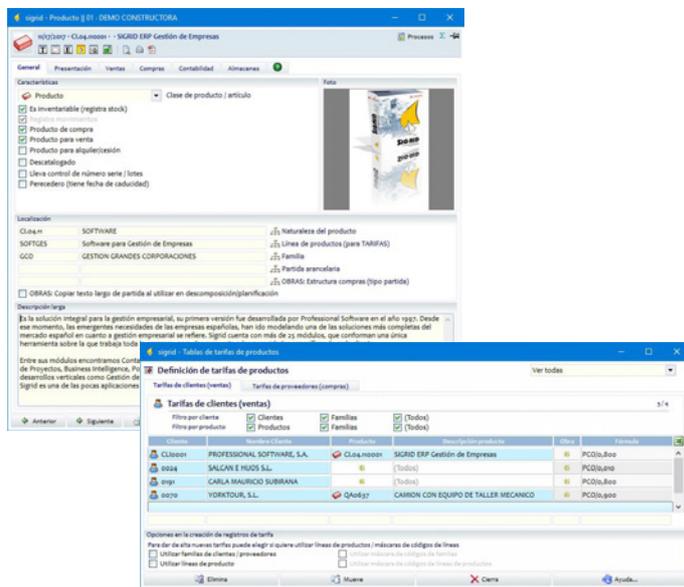
Documento de Inventario de Almacén. Resumen de existencias

## Ayudando al almacenista

Asistente automático para las regularizaciones del stock. Cálculo del PMA y PUC por unidad. Selección de productos con Número de Serie mediante FIFO, LIFO o FEFO

## Para sus obras

Introducción de Partes de Consumo (junto con el módulo de Seguimiento de Obras). Desviaciones de consumos frente a lo planificado (junto con el módulo de Seguimiento de Obras)



# Características Generales

- » Múltiples ejercicios en línea
- » Multiempresa y multidivisa
- » Múltiples niveles de seguridad mediante roles y usuarios, para acceso, edición, creación y eliminación de conceptos
- » Control de usuarios y grupos de trabajo, pudiéndose programar los permisos
- » Carpetas de aplicación con procesos, tareas configurables y adaptadas a las necesidades del usuario y la empresa
- » Parametrización de los flujos de trabajo para cada concepto
- » Generación y edición de informes a nivel usuario
- » Compatibilidad y traspaso de datos a Office 2016, 2013, 2000 y XP
- » Gestión Documental

mundosigrid.com



## Módulos relacionados

- Sigrid Seguimiento de Obras
- Sigrid Subcontratas
- Sigrid Calidad Evaluación Proveedores
- Sigrid Portal Proveedores
- Sigrid Recursos Humanos
- Sigrid Prevención de Riesgos Laborales
- Sigrid Promotoras